

業務で活かすアプリケーション！Excel&Access連携編

ExcelとAccessをどのように連携して、業務に活かせばよいのか、VBAでより効果的なアプリケーションをどのように作成すればよいのかを演習を通じて学ぶことができます。



コース詳細	
研修講座コード	UD005
受講料	¥ 49,500
開催予定	2日間(12時間) 申込により受講できます。（リクエスト開催です）
開講時間	9:30-16:30（お昼休み 基本12：00から13：00まで）
前提知識	業務でExcel、Accessを使用したことがあり、「ExcelVBA編」の受講者又は同程度の知識を持っている方。
対象者	業務でのExcelとAccessの基本的な連携と、VBAアプリケーションによる連携を学びたい方
到達目標	・業務でExcelとAccessの特徴を活かした、VBAアプリケーション作成のポイントを習得することができる
講師	ITコーディネータ 笠原俊哉
備考	◎当コースを受講希望する方は、 リクエスト研修 にて開催いたします。 開催希望の3ヶ月前までに、 お問い合わせフォームから 以下の項目をお知らせ下さい。 ・連絡先（御社名、担当者名、メールアドレス、電話番号）、開催希望時期、受講者数
研修内容	<1日目> 連携の基礎編 ・連携の基礎知識 ・データベースの基本 ・標準機能によるExcelとAccessの連携 <2日目> ExcelとAccessの連携 ・ADO及びSQLによる連携 ・専用フォームを使った連携 ・業務アプリケーションの作成 ◎実習環境：Office2016 ※進捗状況により変更となる場合があります。

お問い合わせ先

(株)北海道ソフトウェア技術開発機構 事業部研修課

営業時間: 平日 9:00～17:00

お問合せ: <https://www.deos.co.jp/contact>

電話：（011）816-9700