

忙しくてもすぐ出来る！理解を深める傾聴力研修

「職場にイマイチ理解できない人がいる」、「違う世代の人が何を考えてるかわからない」、よく寄せられる相談です。あなたはいかがですか？技術が急速に変化し世の中の当たり前が変わりました。人生１００年時代では、定年も延び、これまでよりさらに多くの世代の人が一緒に働きます。さらに当たり前が異なる且つ忙しい中で力を合わせて働くために、短い時間で効果的に話を聞くポイントは抑えていますか？



まず一人一人の話にしっかりと耳を傾けられる姿勢や状態は作れているでしょうか？確認してみませんか。少しの工夫でもっと向上出来ることや意外な落ち度に気付くはず。

難しいテクニックはありません。ポイントを意識しながら実践していけば上達まちがいなし。心理学的な裏付け（理論）や実践的なワークにより、これまで「人の心はわからない」と対人関係に苦手意識のあった方からも「ロジックやメカニズムがわかり理解がしやすい」と好評。コミュニケーションや営業、社内外への広報活動に自信が持てます。

心理学や脳科学を活用し、管理職やリーダーが効果的な傾聴力を身につけるための方法を学びます。傾聴力を高めることで、組織全体のコミュニケーションが円滑になり、従業員のモチベーションやエンゲージメントが向上。また、社会変化に対応するために、社内外からの個別化複雑化した課題や要求を理解する「傾聴力」を身に付けることはあなたの武器になります。クレーム対応や離職ストップなどコミュニケーションの力で結果を出してきた講師がお伝えします。

当日の参加人数により時間に余裕がある場合は、各人の性格や傾向に合わせた向上策もお伝えいたします。

コース詳細	
研修講座コード	PS073
受講料	¥ 16,500
開催予定	4時間 2026-08-19(水) 2026-12-11(金) 2027-03-08(月)
開講時間	13：00～17：00
前提知識	特になし
対象者	・ 経営者、管理職、リーダー、リーダー候補 ・ 採用・面接担当者、営業職、人事・総務部、経営企画、ダイバーシティ・組織活性化 ・ コミュニケーションに困り事や課題感をお持ちの方。打開・向上したい方 ・ 日常の接し方での見落としている点や再確認をお考えの方 ・ 対話の効果や成績を求められている方（例：営業、コンサルティング、トレーナー、メンター、社内研修担当、販売関連職の方等々）
到達目標	・ 従業員のモチベーションやエンゲージメントが向上できる ・ 短時間で効果的なコミュニケーションの場を作れるようになり、会話や対人関係の場面が円滑になる（自身も相手も安心できる、効果的なヒアリングや質問ができる） ・ 従業員の悩みや課題を早期に発見し、適切に対処する能力を向上することができる
講師	上田菜香 https://www.instagram.com/buranjute_nanoka/
備考	

研修内容

- ・短時間で効果的な関係構築づくりのために必要なもの

<ワーク> 具体的ななかかわり姿勢のポイント

- ・コミュニケーション法の違いとその効果・影響

<ワーク> 承認の示し方、質問の工夫

とるコミュニケーションの違いにより、得られる反応が異なってくることを頭に入れ、状況や人が変わってもゴールに効果的に向かうことのできるコミュニケーションスキルの習得を目指す

- ・効果的な傾聴のために抑える心理学的知識

人の欲求の成り立ち

近年の人の傾向や社会背景による傾聴の重要性

- ・傾聴のコツのまとめ

引き出す、掘り下げる、広げる、深める、展開させる
(安心・安全の場作りにはどんな工夫が必要か)

※進捗状況により変更となる場合があります。

お問い合わせ先

(株)北海道ソフトウェア技術開発機構 事業部研修課

営業時間: 平日 9:00～17:00

お問合せ: <https://www.deos.co.jp/contact>

電話: (011) 816-9700